|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **Баталова Е.А.**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **31.08.2020**  **План внутренней системы оценки качества образования на 2020-2021 учебный год**  **(ВСОКО)**  **Цели ВСОКО:**   1. создание единой системы диагностикаи контролясостояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования; 2. получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденцияхего изменений и причинах, влияющих на его уровень; 3. определение результативности образовательной деятельности, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений; 4. повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием; 5. обеспечение единого образовательного пространства; 6. поддержание устойчивого развития образовательной системы; 7. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.   **Задачи ВСОКО:**   1. создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению; 2. сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования; 3. оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации; 4. оценить состояние и эффективность деятельности учителя; 5. оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг; 6. выявить факторы, влияющие на качество образования. | | | | | | |
| **ПЛАН реализации**  **ВСОКО** | | | | | | |
| № п/п | Объект | Показатели | Виды контроля | Сроки | Ответственные | Форма фиксации результатов |
| КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ | | | | | | |
| Предметные результаты обучения | | | | | | |
| 1 | **Предметные результаты обучения** | Уровень успеваемости и качества знаний по всем | Промежуточный контроль | Конец триместра, полугодия учебного года | Заместители директора | Сводная таблица, анализ, представление на педсовете |
| Результаты мониторинга динамики индивидуальных учебных достижений обучающихся 8 класса | Классно – обобщающий контроль | Декабрь, февраль | Заместитель директора, служба сопровождения | Справка, материалы  мониторинга, представление на ШМО предметников |
| Результаты уровня сформированной предметных знаний по УУД. Схема наблюдения за адаптацией и эффективностью учебной деятельности обучающихся 8 классов | Итоговый контроль (комплексная работа) | апрель | Заместитель директора | Справка, материалы  мониторинга |
| Результаты мониторинга качества обучающихся 9 классов по русскому языку, математике | Классно – обобщающий контроль | Декабрь | Заместитель директора | Справка |
| Метапредметные результаты обучения | | | | | | |
| 2 | **Метапредметные** **результаты обучения** | Результаты уровня достижения метапредметых планируемых результатов освоения ООП обучающимися | Входная и итоговая комплексная работа | Сентябрь, апрель | Заместитель директора | Приказ, справка, материалы мониторинга, представления на ШМО учителей |
| Личностные результаты обучения (включая показатели социализации обучающихся) | | | | | | |
| 3 | **Личностные результаты обучения (включая показатели социализации обучающихся)** | Уровень форсированности планируемых личностных результатов в соответствии с ООО (заполнение листов индивидуальных достижений, Портфолио, школьный проект 8-9 классы) | Мониторинговое исследование, представление индивидуальных достижений обучающихся | В течении учебного года | Заместитель директора, тьюторы | Сводная таблица |
| Уровень форсированности планируемых личностных результатов в соответствии с ФГОС ООО | Мониторинговое исследование | 3 триместр | Заместитель директора, тьюторы | проект |
| Распределение выпускников 9-х классов.  Распределение выпускников 11-х классов. | Мониторинговое исследование | Август | Заместитель директора, тьюторы | Сводная таблица |
| Достижения обучающихся па конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | | | | | | |
| 4 | **Достижения обучающихся па конкурсах, соревнованиях, олимпиадах** | Количество и % обучающихся,  приявших участие  в предметных олимпиадах разного уровня.  Количество и % обучавшихся, победителей и призеров, предметных олимпиад разного уровня.  Количество и % обучающихся, прннввших участие в конкурсах  обучающихся, победителей и призеров, конкурсов разного уровня. Количество  и % обучающихся, принявших участие  в соревнованиях разного уровня.  Количество и % обучающихся, победителей и призеров, соревнований разного уровня. | Результаты конкурсов, олимпиад | В конце года | Координатор воспитательной деятельности | Сводная таблица |
| Здоровье обучающихся | | | | | | |
| 5 | **Здоровье обучающихся** | Количество и % пропусков уроков  обучающимися по болезни по уровнях  образованиям. | Мониторинговое исследование (наблюдения) | В течении учебного года | Медицинский работник | Информация, анализ |
| Динамика состояния здоровья  обучающихся по уровням образования. | Диспансеризация | Сентябрь | Медицинский работник | Информация, анализ |
| Распределение обучающихся по  уровню физического развития, группам здоровья, группам физической культуры | Диспансеризация | Сентябрь | Медицинский работник | Информация, анализ |
| Регулярность и качество  профилактических мероприятий. | Мониторинговое исследование (наблюдения) | В течении учебного года | Медицинский работник | Информация, анализ |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | | | | | | |
| 6 | **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | % родителей, положительно оценивающих результаты обучения. | Анонимное анкетирование | Сентябрь/май | Координатор воспитательной деятельности | классные руководители |
| КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА | | | | | | |
| 7 | **Качество**  **реализации**  **учебных планов и рабочих программ по учебным**  **предметам** | Полнота реализации учебных планов и  рабочих программ по учебным  предметам. | Проверка журналов | 1 раз в триместр | Заместитель директора | Приказ, справка, собеседование с учителями |
| 8 | **Качество уроков** | Персональный контроль,  Посещение уроков | Анализ урока | В течении учебного года | Заместитель директора | Приказ, справка, анализ урока, собеседование |
| 9 | **Качество элективных курсов по выбору** | Статистические данные о запросах и  пожеланиях обучающихся и родителей | Анонимное наблюдения | Сентябрь, май | Координатор воспитательной деятельности | Результаты анкет |
| 10 | **Качество воспитательной работы** | Степень вовлеченности педагогического коллектива и родителей в воспитательной процесс.  Охват обучающихся деятельностью, соответствующей их интересам и потребностям.  Участие классов и лицея в мероприятиях разных уровней.  Организация и проведение лицейских конкурсов.  Наличие системы стимулирования участников воспитательного процесса. % обучающихся и родителей, положительно оценивающих воспитательную работу в лицее. | Наблюдение | В течении учебного года | Координатор воспитательной деятельности | Отчет о самообследовании, анализ ВР |
| 11 | **Качество внеурочной деятельности** | % родителей и обучающихся, положительно оценивающих работу учителей – предметников во внеурочной деятельности и кураторов | Анонимное анкетирование | В конце учебного года | Координатор воспитательной деятельности | Отчет о самообследовании |
| КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛОЬНЫЙ ПРОЦЕСС | | | | | | |
| 12 | **Контингент обучающихся** | общая численность обучающихся, в том числе по уровням образования. Наполняемость групп. Обучающиеся с ОВЗ, в том числе с хроническими заболеваниями.  Обучающиеся, отнесенные к определенной группе здоровья. Обучающиеся, отнесенные к определенной физкультурной группе. | Наблюдение,  Диспансеризация | В течении года | Координатор воспитательной деятельности Медицинский работник | Списки обучающихся, отчет о самообследовании, сводные таблицы |
| **13** | **Кадровое обеспечение** | Численность административно — управленческого и педагогического персонала лицея.  Возраст работников, образовательный уровень, наличие аттестации и категории.  Стаж педагогических работников. Квалификация педагогических работников, соответствие квалификации в дипломе | Личные дела сотрудников, экспертиза | Начало учебного года | Директор | Сводная ведомость «Кадровый состав» |
| Работники, которых необходимо направить на обучение, повышение | Личные дела, экспертиза | Август, сентябрь | Заместитель директора | План КПК |
| Аттестация педагогических работников | График | Август, сентябрь | Заместитель директора | План аттестации |
| Отношение педагогов к инновационной деятельности.  Использование педагогами современных педагогических технологий и методик.  Готовность педагогов к повышению педагогического мастерства (курсы повышения квалификации, участие в  мероприятиях разного уровня и т.п.) Участие педагогов в качестве экспертов ОГЭ х ЕГЭ, членов аттестационных комиссий, жюри итд  Личные достижения в профессиональные конкурсах | Мониторинг педагогической деятельности | Июнь | Заместитель директора | Результаты мониторинга |
| Наличие, расширение и обновление парка мультимедийной техники | Экспертиза | Конец учебного года | Заместитель директора | Информация, сводная таблица |
| 14 | **Материально – техническое обеспечение** | Оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью | Экспертиза | Конец учебного года | Зам.директора | Информация |
| Обеспеченность методической и учебной литературой | Экспертиза | Конец учебного года | Педагог -библиотекарь | Информация |
| Количество мест для участников образовательного процесса в библиотеке лицея, в том числе оборудованных компьютером с выходом в Интернет | Экспертиза | Начало и конец учебного года | Педагог -библиотекарь | Информация |
| Соответствие требованиям ФГОС | Экспертиза | Конец учебного года |  | отчет о самообследовании |
| 15 | **Информационно – развивающая среда** | Программно – информационное обеспечение, наличие и эффективность интернет – ресурсов в учебном процессе | Экспертиза | Конец учебного года | Зам.директора | Отчет о самообследовании |
| Количество обучающихся на один компьютер | Экспертиза | Конец учебного года | Зам.директора | Отчет о самообследовании |
| Удовлетворенность родителей материально – техническим обеспечением | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | классные руководители | Результаты анкет |
| 16 | **Санитарно – гигиенические и эстетические условия** | % обучающихся и родителей, положительно оценивающих санитарно – гигиенические и эстетические условия | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | классные руководители | Результаты анкет |
| 17 | **Организация питания** | % обучающихся и родителей, положительно оценивающих организацию питания в лицее | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | классные руководители | Результаты анкет |
| 18 | **Психологический климат в лицее** | % обучающихся и родителей, положительно оценивающих психологическое сопровождение и психологический климат в лицее | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | классные руководители | Результаты анкет |
| 19 | **Безопасность обучения** | Соответствие ТБ, охраны труда, ПБ,  Антитеррористической - защищённости требованиям нормативных документов | Экспертиза | Начало учебного года | Зам.директора | Паспорт готовности лицея к учебному году |
| Количество и % случаев травматизма в лицее | Экспертиза | Конец учебного года | Отв. За охрану труда | Журнал учета |
| % обучающихся и родителей, положительно оценивающих организацию безопасности обучения в лицее | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | классные руководители | Результаты анкет |
| 20 | **Общественно – государственное управление и стимулирования качества образования** | % обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении | Наблюдение | Конец учебного года | Координатор воспитательной деятельности | Отчет о самообследовании, анализ ВР |
| % родителей, участвующих в работе родительских комитетов | Наблюдение | Конец учебного года | Координатор воспитательной деятельности | Отчет о самообследовании, анализ ВР |
| % педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования | Анонимное анкетирование | Конец учебного года | Координатор воспитательной деятельности | Результаты анкет |
| 21 | **Документооборот и нормативно – правовое обеспечение** | Соответствие требованиям к документообороту.  Полнота нормативно – правового обеспечения | Экспертиза | Конец учебного года | Директор | Информация |